



Uzun Süreli Yurtdışı Görevlendirme Talepleri Başvuru Formu *

T.C.

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

..... FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA /

..... YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Fakülteniz / Yüksekokulunuz Bölümü'nde, .././.... tarihinden buyana kadrosunda görev yapmaktayım. Akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında bulunmak üzere, aşağıda belirtilen bilgiler dikkate alınarak, görevlendirilmem hususunu onayınıza arz ederim.

Görevlendirme Tarihleri : .././.... - .././....

Görevlendirilecek Ülke :

Görevlendirme Şekli : Ücretli Ücretsiz Erasmus Personel Hareketliliği
: Yolluklu Yolluksuz

Yurtdışından Sağlanan : Okul Ücreti Miktarı:

Maddi Destek Hibe/ Burs Miktarı:

Diğer (Ulaşım, Konaklama, ...) Miktarı:

	Koşullar	UYGUNLUK BEYANI	
		Uygun	Uygun Değil
GENEL BAŞVURU KOŞULLARI (Tüm öğretim elemanlarına ilişkin)	* Bilimsel inceleme, araştırma ve uygulama yapılmak üzere gidilmesi,		
	* İlgili birimin eğitim ve öğretim programının aksatılmaması,		
	* Başvuru tarihi itibarıyla Yaşar Üniversitesinde en az 2 yıldır çalışıyor olması,		
	* 3 aydan daha uzun görevlendirmelerde, son uzun (3 ay ve üzeri) görevlendirme tarihinden itibaren; ücretli ise en az 6 yıl, ücretsiz ise en az 2 yıl geçmiş olması,		
	* İlgili birimin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen diğer koşulları taşıyor olması.		
ÖZEL BAŞVURU KOŞULLARI (Araştırma Görevlilerine ilişkin)	* Doktora yeterlik sınavının tamamlanmış ve birinci tez izleme komitesi raporunun verilmiş olması,		
	* Lisansüstü eğitimi sırasında atıf endeksine (SSCI, SCI, AHCI) giren bir dergide Yaşar Üniversitesi adresli makalesinin kabul edilmiş olması,		
	* Ulusal/ Uluslararası saygın bir yarışmada bir ödül alınmış olması,		
	* TÜBİTAK, NATO, AB vb. uluslararası/ulusal kurumlardan/üniversitelerden yurtdışında akademik araştırmalar yapmak veya öğrenim görmek için burs almış olunması,		
	* Yaşar Üniversitesi lisans programlarından birinin ilk üç dereceyle bitirilmiş olunması ve Yaşar Üniversitesi lisansüstü programlarından birinde en az bir yarıyıl kayıtlı olunup, lisansüstü not ortalamasının en az 3,50 olması.		

Ekleri:

- 1) Çalışma programı (Öğretim Planı/ İş Planı/ Araştırma Planı).
- 2) Davet/ Kabul mektubu
- 3) Varsa İşbirliği anlaşması (ikili ve çok taraflı anlaşmalar)
- 4) Diğer

Akademik Ünvanı, Adı Soyadı :

Tarih/ İmza:

Not: * Uzun süreli görevlendirmeler üç aydan fazla süreli olan görevlendirmelerdir.