

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ'ne

Kurumunuz birimde
..... ünvanı ile göreve başlatılabilmem için gerekli evrak ekte sunulmuştur. Sunduğum evrakın aslına uygun olduğunu aksi halde doğacak zarardan sorumlu olduğumu kabul ve beyan ederim.

Ad / Soyad :

İmza :

Tarih :

İşe Giriş Gerekli Evrak Listesi

- Noterden tasdikli 1 adet nüfus cüzdanı fotokopisi
- Noterden tasdikli diploma fotokopisi (son diploma), diğer diplomalar “Aslı Gibidir” onaylı
- Savcılıktan adli sicil kaydı
(Veya e-devlet şifresi ile “*Adli Sicil Kaydı Sorgulama Formu*” barkodlu çıktısı)
- Akciğer mikro filmi (Verem Savaş Dispanseri’nden)
(Veya herhangi bir SGK ile anlaşmalı hastaneden akciğer filmi CD ile raporu)
- Kan Grubu Kartı Fotokopisi
(Veya yoksa ehliyet fotokopisi- “ehliyetinde kan grubu doğru beyan edilmişse”)
- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Müdürlüğü’nden)- ikametgah adresi ekletilmeli ekletilemezse; Muhtarlıktan İkametgah Senedi
- 6 Adet Fotoğraf
- İŞKUR Kayıt Formu
- Emekli ise; Emekli kartı fotokopisi
- Askerlik durumunu bildirir belge (Terhis veya tecil belgesi)
- Garanti Bankası Konak Şubesi maaş hesap numarası