



**T.C.YAŞAR ÜNİVERSİTESİ**  
**DIŞARIDAN GELEN DERS SAAT ÜCRETLİ ÖĞRETİM ELEMANI DERS GÖREVLENDİRME FORMU**  
(2547 S.K. md.31)

**Görevlendirme Talep Edenin ;**

**(bu kısım; Başvuran kişi tarafından doldurulur.)**

Adı Soyadı :	
Akademik Unvanı (varsa) :	
TC Kimlik No.su :	
Doğum Tarihi (Gün/ Ay/ Yıl):	...../ ..... / .....
Sosyal Güvenlik Kurumunda Bağlı olduğu statü :	Kamu Görevlisi ( ) Bağımsız Çalışan ( )
Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Numarası	
Emekli ise; Emekli Sicil Numarası	

**GARANTİ BANKASI**

Şube Kodu		Hesap No	
IBAN Numarası			
İkametgah Adresi			
Cep Telefonu		E-posta Adresi	
Eğitim Bilgileri	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora/ Sanatta Yeterlik
Üniversite			
Fakülte			
Bölüm			
Mezuniyet Tarihi/ devam ediyor			

**Görev yapmakta olduğu kurum;** **Kadrolu ( )** **Yarı Zamanlı ( )**

Aşağıda ayrıntıları belirten dersi/dersleri 201.... / 201... akademik yılı ..... döneminde, 2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddesi gereğince; Görev yaptığım kurum tarafından uygun görüldüğü takdirde ders saat ücreti karşılığı yürütmek istiyorum. Tarih: ..... / ..... / .....	Yukarıda adı, soyadı yazılı öğretim elemanının 201.... / 201.... akademik yılı ..... döneminde belirtilen dersler için, .... / ..... / 201..... tarihinden itibaren saat ücreti karşılığı görevlendirilmesi konusunda onayımı arz ederim. Tarih: ..... / ..... / .....
<b>Öğretim Elemanının Unvanı, Adı-Soyadı</b> <b>İMZA</b>	<b>Enstitü Müdürü/ Dekan/ Y.O. Müdürü Adı-Soyadı</b> <b>İMZA</b>

**Bu kısım; Birim Yöneticisi tarafından doldurulur:**

Görevlendirme talep edilen ders/ dersler	Bölümü	Ders Kodu	Haftalık Ders Saati	Yarıyılı	Öğrenci Sayısı
1)					
2)					
3)					
<b>Toplam</b>					

**NOT:** Ders saat ücretli öğretim elemanı talepleri yılda 2 defa değerlendirilmek üzere Rektörlük tarafından ilan edilen tarihlerde yapılır.

\* Lisans, Yüksek Lisans, Doktora eğitim alanı dışında görevlendirme talebinde bulunulan dersler için ilgili alana ait çalışma belgesi veya sertifika forma eklenmelidir.